

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Maria Assunta Petrozzino</b>
Data di nascita	

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	<b>Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)</b>
Altri titoli di studio e professionali	<b>Master in Diritto della Pubblica Amministrazione</b>
Esperienze professionali (elencare gli incarichi ricoperti iniziando con le informazioni più recenti)	<p><b>Dal 17 febbraio 2025 ad oggi</b> <b>Responsabile del Settore Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria</b> presso il Consiglio Regionale del Piemonte Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, 10121 Torino (TO) Coordinamento dei servizi di Ragioneria (gestione dei documenti di programmazione e rendicontazione contabile, controllo della regolarità fiscale-contabile degli atti di impegno e liquidazione), Attività negoziale, Patrimonio, Gestione assicurativa, Gestione delle Missioni.</p> <p><b>Dal 1° novembre 2022 al 16 febbraio 2025</b> <b>Dirigente Divisione Finanziaria</b> presso la Città di Torino - Piazza del Municipio n. 1 - 10122 Torino (TO) Coordinamento del Servizio Controllo regolarità contabile e gestione impegni, degli Uffici Bilancio di Previsione, Rendiconto, Gestione del debito a lungo termine mutui e derivati, Gestione delle Liquidazioni di spesa e Servizi generali.</p> <p><b>Dal 1° maggio 2022 al 31 ottobre 2022</b> <b>Dirigente Divisione Tributi e Catasto</b> presso la Città di Torino - Corso Racconigi n. 49 - 10193 Torino (TO) Area Tributi e Catasto Coordinamento del Servizio Gestione Amministrativa e contabile (Bilancio della Divisione Tributi, Imposta di Soggiorno), del Servizio IUC (Tassa sui Rifiuti, Imposta Comunale sugli Immobili), del Servizio Canone Unico Patrimoniale (Suolo Pubblico e Pubblicità), dell'Ufficio Catasto.</p> <p><b>Dal 15 ottobre 2018 al 30 aprile 2022</b> <b>Dirigente IUC - Servizio Imposta Unica Comunale</b> presso la Città di Torino - Corso Racconigi n. 49 - 10193 Torino (TO) Area Tributi e Catasto Responsabile della Tassa sui Rifiuti e dell'Imposta Municipale Propria</p> <p><b>Dal 18 ottobre 1999 al 14 ottobre 2018</b> <b>Dirigente del Settore Finanze (Ragioniere Capo)</b> presso il Comune di Collegno (TO) Piazza del Municipio n. 1 - 10093 Collegno (TO) Direzione dei Settori Ragioneria, Tributi, Patrimonio, Economato, Sistema Informativo, Provveditorato.</p>

	<p><b>Dal 15 aprile 1996 al 17 ottobre 1999</b>  <b>Capo Sezione Finanziario – Vice Ragioniere Capo, VIII q.f.</b> presso il Comune di Collegno (TO)  Piazza del Municipio n. 1 - 10093 Collegno (TO)  Coordinamento della Sezione Tributi (Ici, Tassa Rifiuti, Tassa Occupazione suolo, Imposta Pubblicità)</p> <p><b>Dal 7 aprile 1999 al 31 luglio 1999, dal 10 luglio 1997 al 9 ottobre 1997</b>  <b>Incarico di Dirigente del Settore Finanze facente funzioni</b> presso il Comune di Collegno (TO)  Piazza del Municipio n. 1 - 10093 Collegno (TO)  Incarico dirigenziale a termine, con compiti di coordinamento del Settore Finanze</p> <p><b>Dal 17 gennaio 1996 al 14 aprile 1996</b>  <b>Capo Sezione Ragioneria, VIII q.f.</b> presso il Comune di San Mauro Torinese (TO)  Via Martiri della Libertà n. 150 – 10099 San Mauro (TO)  Coordinamento della Sezione Ragioneria</p> <p><b>Dal 15 luglio 1994 al 16 gennaio 1996</b>  <b>Capo Sezione Finanziario, VIII q.f.</b> presso il Comune di San Mauro Torinese (TO)  Via Martiri della Libertà n. 150 – 10099 San Mauro (TO)  Coordinamento della Sezione Tributi (Ici, Tassa Rifiuti, Tassa occupazione suolo pubblico, Imposta Pubblicità)</p> <p><b>Dal 1° settembre 1993 al 14 luglio 1994</b>  <b>Capo Ufficio Tributi, VII q.f.</b> presso il Comune di San Mauro Torinese (TO)  Via Martiri della Libertà n. 150 - 10099 San Mauro (TO)  Progetto Obiettivo “Lotta all’evasione fiscale e contributiva: Imposta comunale sugli immobili”</p>
Capacità linguistiche	<b>Inglese:</b> discreto <b>Tedesco:</b> scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	<b>Utilizzo pacchetto software</b>
Altro (partecipazione a convegni e seminari della durata di almeno 30 ore conclusi con esame finale, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p><b>PARTICOLARI RESPONSABILITÀ</b></p> <p>Dal 29/12/2017 al 14/10/2018  <b>Responsabile della Transizione Digitale ai sensi dell’art. 17 del D.Lgs. 82/2005 e smi</b>  <i>Atto di nomina: Decreto Sindacale n. 29 del 29/12/2017.</i></p> <p>Dal 30/09/2016 a fine progetto  <b>Referente dell’organizzazione e dell’andamento del “Progetto di avvio, in via sperimentale, di processi di sburocratizzazione e semplificazione mediante l’applicazione del Lean Management allo Sportello Unico per le attività produttive”</b>  <i>Atto di nomina: Determinazione del Segretario Generale n. 723 del 30/09/2016</i></p> <p>Dal 24/2/2016 al 14/10/2018  <b>Coordinatore del Gruppo di Lavoro intersettoriale per la definizione dell’impostazione e dell’impianto di un sistema integrato di programmazione della Città di Collegno</b>  <i>Atto nomina: Determinazione del Dirigente del Settore Direzione e Organizzazione n. 79 del 24/2/2016</i></p>

Dal 5/11/2013 al 14/10/2018

**Coordinatore del Gruppo di Lavoro intersettoriale per la Redazione del Referto semestrale del Sindaco alla Corte dei conti sulla regolarità della gestione amministrativa e contabile, nonché sull'adeguatezza ed efficacia dei controlli interni**

*Atto nomina: Determinazione del Direttore Generale - Dirigente del Settore Direzione Generale n. 819 del 5/11/2013*

dal 2011 al 2013

**Coordinatore del Gruppo di Lavoro intersettoriale per la redazione del Bilancio di Genere della Città di Collegno.**

*Atto nomina: delibera di Giunta Comunale n. 174 del 20/7/2011*

## **INCARICHI PROFESSIONALI**

Dal 7 febbraio al 31 dicembre 2023

**Incarico di componente del gruppo di lavoro della Commissione ARCONET**

Dedicato al "Processo di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali", cui è stato attribuito il compito di predisporre una proposta di adeguamento al principio contabile applicato 4/1.

Dal 10 ottobre 2013 al 9 ottobre 2014

**Incarico di Consigliere in seno al Consiglio di Amministrazione presso la società CIDIU S.p.A. Via Torino n. 9 – 10093 Collegno.**

CIDIU S.p.A. è un'azienda che opera nel settore dei servizi ambientali e cura tutti gli aspetti della gestione del ciclo dei rifiuti: raccolta, trattamento, smaltimento, riciclo, recupero di energia, anche attraverso aziende controllate

Dal 1° dicembre 2009 al 31 maggio 2010

**Incarico consulenza occasionale e temporanea per la redazione del Regolamento per la riscossione della Tariffa di Igiene Ambientale T.I.A. presso Consorzio C.A.DO.S. – Consorzio Ambiente Dora Sangone – Corso Francia n. 98 -40098 Rivoli**

Il consorzio C.A.DO.S. assicura l'organizzazione dei servizi di spazzamento stradale, dei servizi di raccolta differenziata e di raccolta del rifiuto indifferenziato, nonché la rimozione dei rifiuti. Esercita, inoltre, i poteri di vigilanza nei confronti dei soggetti gestori, ossia le Aziende di Servizio (Acse S.p.A. e Cidiu Servizi S.p.A.).

Dal 11 maggio 1998 al 31 dicembre 1998

**Incarico di consulenza professionale per l'avvio dei controlli incrociati ai fini dell'accertamento dei tributi comunali (i.C.I.) presso il Comune di Lemie (TO)**

Dal 1° febbraio 1996 al 14 aprile 1996

**Incarico consulenza professionale per lo svolgimento degli adempimenti che gravano sul servizio Tributi (I.C.I.) presso il Comune di Collegno (TO)**

## INCARICHI DI DOCENZA

20 ottobre 2022

**Incarico di docenza al corso “La gestione delle richieste di attivazione, variazione e cessazione del servizio TARI”**

presso I.F.E.L. - Istituto per la Finanza e l'Economia Locale - Fondazione ANCI Indirizzo: Piazza San Lorenzo in Lucina n. 26 - 00186 Roma RM Titolo del corso: Lo schema contrattuale ARERA Materia di insegnamento: Tributi Locali

1° marzo e 3 marzo 2019

**Incarico di docenza ai corsi: “L’ordinamento contabile delle Regioni e degli Enti Locali” e “La gestione dei patrimoni pubblici”** presso l’Università degli Studi di Torino - Lungo Dora Siena n. 100/A - Torino (TO)

## COMPETENZE

Il mio percorso di crescita professionale è maturato nell’ambito della Direzione Finanziaria dei Comuni, dove - anche mettendo a frutto i miei studi universitari - ho acquisito una specializzazione nella contabilità pubblica e nella fiscalità locale.

Ricoprendo il ruolo di Dirigente Finanziario di un Comune dal 1999, ho maturato una trentennale esperienza nella gestione e nell’organizzazione dei tipici compiti della Ragioneria degli Enti Locali (predisposizione del Bilancio di Previsione e relative variazioni, redazione del Rendiconto della Gestione, controllo contabile degli atti amministrativi) e dei Tributi Locali, con particolare riferimento alla Tassa sui Rifiuti e all’Imposta comunale sugli Immobili (redazione di regolamenti e atti amministrativi, gestione dei rapporti con il pubblico, gestione del contenzioso).

Grazie alla conduzione, per oltre vent’anni, degli uffici Patrimonio - Economato e Servizi Informativi di un Comune, ho potuto approfondire la conoscenza delle materie giuridico amministrative.

Da oltre un anno dipendo dal Consiglio regionale del Piemonte in qualità di Responsabile del Settore Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria. Questa esperienza lavorativa mi ha consentito di arricchire le mie competenze professionali, di acquisire la conoscenza della normativa finanziaria e contabile regionale e di conoscere l’organizzazione del Settore “Gestione economica e finanziaria, Contratti e Patrimonio”, nel quale sono pienamente integrata.

Sono abituata a lavorare per obiettivi e ad orientare le mie energie nell’elaborare ipotesi di soluzione per il loro raggiungimento nei tempi prefissati.

L’esperienza nella conduzione di gruppi di lavoro mi ha consentito di acquisire la capacità di gestire le relazioni interpersonali e di collaborare proficuamente con tutto il personale, anche quando in possesso di competenze eterogenee.

Conosco le priorità e gli obiettivi del Settore “Gestione economica e finanziaria, Contratti e Patrimonio” ed il suo team; questo mi consente di contribuire attivamente alle decisioni strategiche ed ai processi lavorativi con prontezza e tempestività.