

PROVE SCRITTE

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE A TEMPO INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE "ESPERTO RELAZIONI ESTERNE E CERIMONIALE"

DIARIO D'ESAME, ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCURSALE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE

Le prove scritte del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale a tempo indeterminato per il profilo professionale "Esperto Relazioni esterne e cerimoniale" si svolgeranno il giorno **4 luglio 2025** a **Torino**, presso **LA CENTRALE – LO SPAZIO CONGRESSI DELLA NUVOLETTA - LAVAZZA, Via Ancona 11/A - 10152 Torino**.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione al concorso sono ammessi con riserva alle prove scritte, ai sensi del comma 4 dell'articolo 3 del Bando di concorso, e sono convocati:

- **alle ore 9,00 per la prima prova**
- **alle ore 14,00 per la seconda prova.**

I requisiti di ammissione saranno verificati solo per coloro che avranno superato entrambe le prove scritte.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede d'esame, nel giorno e nell'orario sopra indicati; **non potranno essere ammessi a sostenere le prove scritte in un giorno e in un orario diversi da quelli sopraindicati**. La mancata presentazione nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere le prove scritte sarà considerata rinuncia e determinerà l'esclusione dalla procedura.

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCURSALE

I candidati ammessi a sostenere le prove scritte devono presentarsi puntualmente nella sede, nel giorno e nell'ora di cui al calendario d'esame obbligatoriamente muniti di:

- a) copia stampata della lettera di partecipazione alle prove concorsuali. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data in cui è convocato, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it e reca informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE indispensabile per l'accesso alle prove, e riporta per ciascun candidato i relativi dati anagrafici, la sede e l'orario di svolgimento delle prove;
- b) documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) codice fiscale

MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Lettera di partecipazione

Il candidato dovrà obbligatoriamente stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alle prove concorsuali, la lettera di partecipazione alle prove scritte allegata alla mail inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it.

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario delle prove.

Fase di registrazione

Per ciascuna prova ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Se il candidato dispone di tutti i documenti sopracitati verrà guidato presso un desk di check-in dove l'operatore, dopo aver verificato i documenti, provvederà a consegnargli un tablet, munito di tastiera, per lo svolgimento della prova scritta. Il tablet verrà univocamente associato al candidato scansionando il braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre della lettera di partecipazione, potrà recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

Introduzione effetti personali

Per ciascuna prova ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo situazioni eccezionali da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni. Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, verrà richiesto, in una postazione dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, tablet, smartwatch, auricolari) e di riporli all'interno di una Bag Shield, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la Bag Shield, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il check-out e aver riconsegnato il tablet al personale predisposto.

Deflusso/check-out

Al termine di **ciascuna** prova concorsuale i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il tablet all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

L'attestato di partecipazione alle prove scritte sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda e potrà, inoltre, essere scaricato in autonomia accedendo nella propria area riservata sul sito formez.concorsismart.it

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La prima e la seconda prova scritta, ai sensi dell'art. 7 comma 11 del bando di concorso, si svolgeranno in un'unica giornata come di seguito riportato:

1) PRIMA PROVA SCRITTA

La prima prova scritta consisterà nello svolgimento di quesiti diretti ad accertare il grado di conoscenza delle materie d'esame di cui all'allegato A) del bando di concorso.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prima prova scritta **sarà di 90 minuti (un'ora e mezza)**.

La concessione di tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla scorta della documentazione inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

La prima prova scritta si intende superata dai candidati che hanno conseguito una votazione di almeno 21/30.

2) SECONDA PROVA SCRITTA

Terminata la prima prova scritta, tutti i candidati dovranno effettuare, nella stessa giornata, la seconda prova scritta che consisterà nello svolgimento di elaborato a contenuto teorico-pratico, volto a verificare le conoscenze tecniche e le competenze professionali nelle materie d'esame di cui all'allegato A) del bando di concorso.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della seconda prova scritta **sarà di 150 minuti (2 ore e mezza)**.

La concessione di tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla scorta della documentazione inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

La seconda prova scritta si intende superata dai candidati che hanno conseguito una votazione di almeno 21/30.

Gli elaborati della seconda prova scritta saranno esaminati esclusivamente per quei candidati che hanno superato la prima prova scritta.

Gli esiti delle prove scritte, saranno resi pubblici, successivamente alle operazioni di correzione da parte della Commissione giudicatrice, mediante pubblicazione sulla piattaforma formez.concorsismart.it, accedendo nella propria area riservata con le credenziali SPID e ove sarà possibile visionare il proprio elaborato.

I candidati ammessi a sostenere le prove scritte hanno a disposizione una postazione informatica. Al termine del tempo previsto il sistema informatico interrompe la procedura ed acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento, fermo restando che fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date.

La correzione degli elaborati avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato con modalità digitali.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede d'esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.

In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione giudicatrice può disporre l'immediata esclusione dal concorso.

Per i candidati portatori di disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla scorta della documentazione esibita inoltrata secondo le modalità indicate nei bandi di concorso.

INFORMAZIONI UTILI PER RAGGIUNGERE LA SEDE DELLA PROVA CONCORSUALE.

Come arrivare:

AUTOBUS/TRAM

Linea 18, 57: Fermata PARMA-763

Linea 24, 27, 93/, N57: Fermata ANCONA-1634

IN TRENO

Dalla stazione Porta Susa

Dalla fermata PORTA SUSAPOLINEA prendere la linea 57 (direzione Mezzaluna), scendere alla fermata PARMA-763 e proseguire a piedi verso il Museo Lavazza. Tempo stimato: 20 minuti

Dalla fermata BOLZANO-1118 prendere la linea 51 (direzione Park Stura), scendere alla fermata BORGO DORA-241 e proseguire a piedi verso il Museo Lavazza (Corso Giulio Cesare, Lungo Dora Savona, Via Bologna). Tempo stimato: 20 minuti

Dalla stazione Porta Nuova

Dalla fermata ARCIVESCOVADO-249 prendere la linea 57 (direzione Mezzaluna), scendere alla fermata PARMA-763 e proseguire a piedi verso il Museo Lavazza. Tempo stimato: 20 minuti

Dalla fermata PORTA NUOVA-253 prendere la linea 4 (direzione Falchera), scendere alla fermata EMILIA-236 e proseguire a piedi verso il Museo Lavazza (Corso Giulio Cesare, Lungo Dora Firenze, Via Bologna). Tempo stimato: 20 minuti

Dalla fermata PORTA NUOVA-253 prendere la linea 11 (direzione De Gasperi), scendere alla fermata BORGO DORA-241 e proseguire a piedi verso il Museo Lavazza (Corso Giulio Cesare, Lungo Dora Savona, Via Bologna). Tempo stimato: 20 minuti

IN TAXI

Da aeroporto di Torino Caselle: 30 minuti

Dalla stazione di Porta Susa: 15 minuti

Dalla stazione di Porta Nuova: 15 minuti

PARCHEGGIO PER AUTOMOBILI:

Il parcheggio GTT più vicino al Museo Lavazza è in Via Ancona 17/A

Per ulteriori informazioni, fare riferimento al sito GTT <http://www.gtt.to.it/cms/>