

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARCHISIO, GIANFRANCO
Collocazione attuale	A0300D - DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI E ORGANISMI DI GARANZIA A0302A - Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria
Incarico attuale	Strumenti di programmazione, gestione e controllo del sistema economico, finanziario e contabile del Consiglio regionale.
E-mail	gianfranco.marchisio@cr.piemonte.it

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO ANTE D.M. 509/99 GIURISPRUDENZA
Descrizione titolo	
Ordinamento	
Tipologia	
Classe di laurea	
Area	
Scuola/istituto	
Anno di conseguimento	

## MASTER E SPECIALIZZAZIONI

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da - A	15-10-2021 -
Direzione e settore	A0300D - DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI E ORGANISMI DI GARANZIA A0302A - Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria
Principali mansioni e responsabilità	Strumenti di programmazione, gestione e controllo del sistema economico, finanziario e contabile del Consiglio regionale.

## CAPACITA' LINGUISTICHE

Inglese	Scritta Scolastico
Inglese	Orale Scolastico

## CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Applicazioni per ufficio Micorsoft Office - Excel	Buono
Applicazioni per ufficio Micorsoft Office - PowerPoint	Base
Applicazioni per ufficio Micorsoft Office - Word	Buono
Applicazioni per ufficio OpenOffice - Calc	Buono
Applicazioni per ufficio OpenOffice - Write	Buono
Sistemi operativi Windows XP	Buono
Altri software/procedure gestionali Contabilia	Buono
Altri software/procedure gestionali DWBICO	Buono
Altri software/procedure gestionali HR-SPI	Base
Altri software/procedure gestionali SICO	Base

### PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE

Periodo rapporto di lavoro	01-07-2021 - 05-11-2021
Ente	CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE
Mansione	Funzionario addetto ad attività amministrative e contabili
Settore	
Descrizione	Funzionario addetto ad attività amministrativo-contabili. Dal 15.10.2021, AP in qualità di responsabile dell'Ufficio Ragioneria.
Periodo rapporto di lavoro	01-01-2019 - 30-06-2021
Ente	REGIONE PIEMONTE
Mansione	Funzionario addetto ad attività amministrative e contabili
Settore	
Descrizione	Funzionario con AP in qualità di esperto giuridico-contabile nelle materie del trattamento economico del personale.
Periodo rapporto di lavoro	01-03-2007 - 31-12-2018

Ente	ARAI - Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali
Mansione	Responsabile dell'Ufficio amministrativo ARAI
Settore	
Descrizione	Responsabile, prima con PO e poi con AP, dell'Ufficio amministrativo dell'Agenzia.
Periodo rapporto di lavoro	01-03-2004 - 28-02-2007
Ente	ARES PIEMONTE - Agenzia regionale per le strade del Piemonte
Mansione	Responsabile dell'Ufficio Espropri
Settore	
Descrizione	Responsabile dell'iter espropriativo per l'ARES PIEMONTE.
Periodo rapporto di lavoro	03-06-1996 - 29-02-2004
Ente	REGIONE PIEMONTE
Mansione	Funzionario addetto ad attività amministrative e contabili
Settore	
Descrizione	Svolgimento di attività in materia giuridico-contabile e trattamento cedolare co.co.co. presso la Ragioneria centrale della Giunta.

#### **ALTRE ESPERIENZE**