

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|----------------------|--|
| Nome | CHIAPPARA, LUIGIA |
| Collocazione attuale | A0300D - DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI E ORGANISMI DI GARANZIA A0302A - Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria |
| Incarico attuale | Gestione di processi trasversali del Settore. |
| E-mail | luigia.chiappara@cr.piemonte.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|-----------------------|---|
| Titolo di studio | DIPLOMA SCUOLA MEDIA SUPERIORE TECNICO DELLA GESTIONE AZIENDALE |
| Descrizione titolo | |
| Ordinamento | |
| Tipologia | |
| Classe di laurea | |
| Area | |
| Scuola/istituto | baldessano-roccati - carmagnola |
| Anno di conseguimento | 2007 |
| Titolo di studio | DIPLOMA DI QUALIFICA OPERATORE ALLA GESTIONE AZIENDALE (3A) |
| Descrizione titolo | |
| Ordinamento | |
| Tipologia | |
| Classe di laurea | |
| Area | |
| Scuola/istituto | |
| Anno di conseguimento | |
| Titolo di studio | LICENZA SCUOLA MEDIA INFERIORE LICENZA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE |
| Descrizione titolo | |
| Ordinamento | |
| Tipologia | |
| Classe di laurea | |
| Area | |
| Scuola/istituto | |
| Anno di conseguimento | |

MASTER E SPECIALIZZAZIONI

ESPERIENZE PROFESSIONALI

| | |
|--------------------------------------|--|
| Da - A | 01-04-2021 - |
| Direzione e settore | A0300D - DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI E ORGANISMI DI GARANZIA A0302A - Patrimonio, Provveditorato, Bilancio e Ragioneria |
| Principali mansioni e responsabilità | Gestione di processi trasversali del Settore. |

CAPACITA' LINGUISTICHE

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

ALTRE ESPERIENZE