

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
POPPIA	COSIMO	2023	Obiettivo Pluriennale: partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Obiettivo 2023-2024. Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale.	PO	25	31/12/2023
POPPIA	COSIMO	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance (SAP), finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circolare prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività.	PO	25	100
POPPIA	COSIMO	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	25	31/12/2023
POPPIA	COSIMO	2023	Obiettivo Pluriennale: PIAO 2023-2025 - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza. Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione	TM	Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025	PO	25	31/12/2023
POPPIA	COSIMO	2023	Curare il coordinamento di incontri mirati al personale del Settore con oggetto "Focussu singoli istituti giuridici, attinenti le materie delegate dall'Agcom (in particolare approfondimenti relativi agli aggiornamenti dei Regolamenti sul contenzioso e possibili nuove deleghe in materia di media education) e da altri temi emergenti nel corso dell'anno"	TM	Relazione illustrativa dell'attività svolta	PI	25	31/12/2023
POPPIA	COSIMO	2023	Concorrere all'implementazione di una raccolta di provvedimenti decisi nella definizione delle controversie tra utenti ed operatori di comunicazioni elettroniche al fine di costruire un massimario sulle fattispecie già affrontate, volto ad uniformare l'orientamento sulle decisioni future che affrontino i medesimi disservizi. L'implementazione è tuttora in essere ed ha assunto un carattere nazionale con la supervisione di Agcom e Tavolo Tecnico dei Dirigenti. Tale massimario dovrà assumere la forma di pubblicazione a cui dovranno attenersi tutti i funzionari in materia di conciliazioni e definizioni	TM	Pubblicazione massimario	PI	25	31/12/2023

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
POPPA	COSIMO	2023	Concorrere alla risoluzione delle criticità della piattaforma Conciliaweb per quegli aspetti procedurali che si riflettono sugli istituti sostanziali (ad esempio delega, soggetti accreditati, procura, persone giuridiche, ecc...). Concorrere alle criticità che emergono nella interpretazione del nuovo regolamento che entrerà in vigore dal 1° febbraio 2023	TM	Relazione illustrativa dell'attività svolta	PI	25	31/12/2023
POPPA	COSIMO	2023	Realizzazione di un focus sul nuovo Testo Unico dei servizi di media audiovisivi (TUSMA) approvato dal d.lgs. 208/2021 con riguardo alle maggiori novità introdotte dal nuovo codice nelle materie di competenza del Corecom nonché di un focus mirato alla condivisione dei principali istituti negoziali previsti in materia di appalti pubblici	TM	Relazione illustrativa dell'attività svolta	PI	25	31/12/2023
POPPI	FABIO	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance, finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circ.prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in LA e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024.	PO	20	100
POPPI	FABIO	2023	Collaborazione all'implementazione del nuovo sistema videocongressuale con particolare riferimento alla revisione delle metodologie di trascrizione degli interventi delle sedute istituzionali	TM	Analisi del contesto e formulazione di proposte organizzative	PO	20	30/11/2023
POPPI	FABIO	2023	Gestione operazione di allestimento nuova aula consiliare in sala Viglione a seguito lavori per ristrutturazione Palazzo	TM	Piena operatività aula	PO	20	30/04/2023
POPPI	FABIO	2023	Revisione e implementazione procedura gestione sedute istituzionali	TM	Supporto revisione procedura sedist	PI	50	31/12/2023
POPPI	FABIO	2023	Analisi del dossier virtuale delle leggi con proposte di revisione, con particolare riferimento all'interrelazione con la fase di post vigenza della banca dati Arianna	TM	Formulazione di una proposta di riorganizzazione dell'applicativo	PI	50	30/06/2023
POPPI	FABIO	2023	Partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale	PO	20	31/12/2023

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
POPPI	FABIO	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	20	31/12/2023
BARTOLI	DANIELA GIANNA	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance, finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circ.prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in LA e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024.	PO	30	100
BARTOLI	DANIELA GIANNA	2023	Rispetto del cronoprogramma per organizzazione dei lavori di rifacimento URP in particolar modo supporto per la parte riguardante la creazione di appositi spazi per valorizzare l'attività degli organismi consultivi e osservatori	TM	Rispetto cronoprogramma dei lavori	PO	30	30/11/2023
BARTOLI	DANIELA GIANNA	2023	Attivazione gara europea per affidamento viaggi-studio in collaborazione con Dirigente settore Studi, documentazione e supporto giuridico legale alla luce della nuova normativa sugli appalti	TM	Atti propedeutici, studio 30/06 Definizione capitolato gara 31/10	PI	50	31/10/2023
BARTOLI	DANIELA GIANNA	2023	Predisposizione atti per futura gara europea per affidamento pluriennale viaggi-studio in collaborazione con Dirigente settore Organismi consultivi e Osservatori alla luce della nuova normativa sugli appalti	TM	Atti propedeutici, studio 30/06 Definizione bozza capitolato gara 31/10	PI	50	31/10/2023
BARTOLI	DANIELA GIANNA	2023	Omogenizzazione della scrittura delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e delle determinazioni in collaborazione con il Settore comunicazione, partecipazione, relazioni esterne e cerimoniale	TM	Proposta	PI	50	31/03/2023
BARTOLI	DANIELA GIANNA	2023	Partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale	PO	20	31/12/2023
BARTOLI	DANIELA GIANNA	2023	Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	20	31/12/2023

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Obiettivo Pluriennale: partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Obiettivo 2023-2024. Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale.	PO	25	31/12/2023
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance (SAP), finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circolare prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività.	PO	25	100
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Obiettivo Pluriennale: partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Obiettivo 2023-2024. Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale.	PO	25	31/12/2023
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	25	31/12/2023
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Obiettivo Pluriennale: PIAO 2023-2025 - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza. Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione	TM	Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025	PO	25	31/12/2023
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance (SAP), finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circolare prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività.	PO	25	100
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Adeguamento della disciplina contabile consiliare e delle relative procedure di programmazione finanziaria alla luce dell'istituzione del PIAO.	TM	relazione illustrativa dell'attività svolta	PI	40	31/12/2023

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	25	31/12/2023
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Obiettivo Pluriennale: PIAO 2023-2025 - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza. Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione	TM	Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025	PO	25	31/12/2023
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Sviluppo di una o più soluzioni per idonea allocazione delle schede elettorali e dell'archivio del Consiglio regionale	TM	Rilascio di uno studio di fattibilità	PI	60	31/12/2023
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Adeguamento della disciplina contabile consiliare e delle relative procedure di programmazione finanziaria alla luce dell'istituzione del PIAO.	TM	relazione illustrativa dell'attività svolta	PI	40	31/12/2023
MIGNOSI	GIUSEPPE	2023	Sviluppo di una o più soluzioni per idonea allocazione delle schede elettorali e dell'archivio del Consiglio regionale	TM	Rilascio di uno studio di fattibilità	PI	60	31/12/2023
MOI	FEDERICA	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance, finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circ. prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in LA e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024.	PO	20	100
MOI	FEDERICA	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	40	31/12/2023
MOI	FEDERICA	2023	Partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale	PO	40	31/12/2023
MOI	FEDERICA	2023	Revisione e implementazione procedura gestione sedute istituzionali	TM	Supporto revisione procedura sedist	PI	50	31/12/2023
MOI	FEDERICA	2023	Analisi del dossier virtuale delle leggi con proposte di revisione, con particolare riferimento all'interrelazione con la fase di post vigenza della banca dati Arianna	TM	Formulazione di una proposta di riorganizzazione dell'applicativo	PI	50	30/06/2023

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
FOSSALE	FABIO	2023	Obiettivo fittizio per dipendente in aspettativa per incarico dirigenziale	TM	Obiettivo fittizio per dipendente in aspettativa per incarico dirigenziale	PO	100	31/12/2023
FOSSALE	FABIO	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance, finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circ.prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in LA e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024.	PO	30	100
FOSSALE	FABIO	2023	Predisposizione capitolato per porre in essere tutti gli adempimenti necessari alla catalogazione dei libri della biblioteca al fine dell'affidamento del successivo servizio di trasloco previsto per il giugno 2024	TM	Predisposizione capitolato 30/04 Chiusura catalogazione 31/12	PO	30	31/12/2023
FOSSALE	FABIO	2023	Omogenizzazione della scrittura delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza e delle determinazioni in collaborazione con il settore organismi consultivi e osservatori	TM	Proposta	PI	60	31/03/2023
FOSSALE	FABIO	2023	Revisione nuovo stand per il Salone del Libro in collaborazione con gli uffici della Giunta regionale	TM	Allestimento nuovo stand	PI	40	30/04/2023
FOSSALE	FABIO	2023	Partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale	PO	20	31/12/2023
FOSSALE	FABIO	2023	Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	20	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Obiettivo Pluriennale: Partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Obiettivo 2023-2024. Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale.	PO	25	31/12/2023

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
PRINCI	NICOLA	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024.	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance (SAP), finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circolare prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività.	PO	25	100
PRINCI	NICOLA	2023	Obiettivo Pluriennale: Partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Obiettivo 2023-2024. Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale.	PO	25	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	20	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Obiettivo Pluriennale: PIAO 2023-2025 - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza. Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione	TM	Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025	PO	30	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024.	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance (SAP), finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circolare prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività.	PO	25	100
PRINCI	NICOLA	2023	Coordinamento delle attività di competenza del Consiglio regionale del Piemonte nell'ambito del Progetto Europeo "Children Digi-CORE - Enhancing children's participation through DIGItal COmplaints and REporting", al quale partecipa il Garante regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza della Regione Piemonte.	TM	Entro i termini stabiliti nel progetto per l'anno 2023, coordinare e concorre alla predisposizione degli atti amministrativi-contabili e dei report, da tradurre in lingua inglese, richiesti dalla Commissione Europea, nonché realizzare le iniziative programmate per la conclusione del progetto triennale	PI	20	30/06/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	20	31/12/2023

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
PRINCI	NICOLA	2023	Aggiornare e implementare i contenuti della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza e coordinarle con le altre -sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).	PE	Redigere le parti (contesto esterno, contesto interno, metodologia per la valutazione dei rischi, misure di prevenzione, sistema di monitoraggio, sezione trasparenza) che compongono i contenuti della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piao (ex Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza) coordinandole con le altre sezioni dello stesso, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente e in conformità alle indicazioni nazionali (ex art. 6, comma 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e del DM 132/2022).	PI	30	100
PRINCI	NICOLA	2023	Obiettivo Pluriennale: PIAO 2023-2025 - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza. Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione	TM	Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025	PO	30	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Coordinamento delle attività di competenza del Consiglio regionale del Piemonte nell'ambito del Progetto Europeo "Children Digi-CORE - Enhancing children's participation through DIGItal COmplaints and REporting", al quale partecipa il Garante regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza della Regione Piemonte.	TM	Entro i termini stabiliti nel progetto per l'anno 2023, coordinare e concorre alla predisposizione degli atti amministrativi-contabili e dei report, da tradurre in lingua inglese, richiesti dalla Commissione Europea, nonchè realizzare le iniziative programmate per la conclusione del progetto triennale	PI	20	30/06/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Coordinamento del progetto concernente il rifacimento e l'ampliamento dell'applicativo Defendo funzionale alla lavorazione delle segnalazioni presentate agli uffici dei Garanti.	TM	Coordinare e fornire le indicazioni necessarie per la realizzazione del progetto finalizzato al rifacimento dell'applicativo Defendo servente per la lavorazione delle segnalazioni presentate agli uffici dei Garanti (Difensore civico, Garante detenuti, Garante Infanzia e Adolescenza, Garante diritti degli animali).	PI	20	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Aggiornare e implementare i contenuti della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza e coordinarle con le altre -sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).	PE	Redigere le parti (contesto esterno, contesto interno, metodologia per la valutazione dei rischi, misure di prevenzione, sistema di monitoraggio, sezione trasparenza) che compongono i contenuti della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piao (ex Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza) coordinandole con le altre sezioni dello stesso, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente e in conformità alle indicazioni nazionali (ex art. 6, comma 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e del DM 132/2022).	PI	30	100
PRINCI	NICOLA	2023	Concorrere a predisporre una raccolta che riporti le determinazioni più rilevanti assunte dal Difensore civico rispetto alle segnalazioni pervenute nelle varie materie che ricadono nella competenza dell'Organo di Garanzia.	TM	Coordinare e partecipare alla predisposizione della raccolta, selezionando le determinazioni del Difensore civico ritenute più rilevanti, eventualmente, integrandola anche con quelle assunte dagli altri Difensori civici regionali, nel corso degli anni.	PI	15	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Coordinamento del progetto concernente il rifacimento e l'ampliamento dell'applicativo Defendo funzionale alla lavorazione delle segnalazioni presentate agli uffici dei Garanti.	TM	Coordinare e fornire le indicazioni necessarie per la realizzazione del progetto finalizzato al rifacimento dell'applicativo Defendo servente per la lavorazione delle segnalazioni presentate agli uffici dei Garanti (Difensore civico, Garante detenuti, Garante Infanzia e Adolescenza, Garante diritti degli animali).	PI	20	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Coordinare ed aggiornare i contenuti del Tascabile "Il Garante regionale per la tutela dei diritti degli animali".	TM	Curare l'aggiornamento, attraverso le modifiche/integrazioni necessarie dei contenuti dell'Opuscolo "Il Garante regionale per la tutela dei diritti degli animali".	PI	15	31/12/2023
PRINCI	NICOLA	2023	Concorrere a predisporre una raccolta che riporti le determinazioni più rilevanti assunte dal Difensore civico rispetto alle segnalazioni pervenute nelle varie materie che ricadono nella competenza dell'Organo di Garanzia.	TM	Coordinare e partecipare alla predisposizione della raccolta, selezionando le determinazioni del Difensore civico ritenute più rilevanti, eventualmente, integrandola anche con quelle assunte dagli altri Difensori civici regionali, nel corso degli anni.	PI	15	31/12/2023

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
PRINCI	NICOLA	2023	Coordinare ed aggiornare i contenuti del Tascabile "Il Garante regionale per la tutela dei diritti degli animali".	TM	Curare l'aggiornamento, attraverso le modifiche/integrazioni necessarie dei contenuti dell'Opuscolo "Il Garante regionale per la tutela dei diritti degli animali".	PI	15	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Obiettivo Pluriennale: partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Obiettivo 2023-2024. Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale.	PO	25	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance (SAP), finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circolare prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività.	PO	25	100
MELIS	CARLA	2023	Obiettivo Pluriennale: partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Obiettivo 2023-2024. Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale.	PO	25	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	25	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Obiettivo Pluriennale: PIAO 2023-2025 - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza. Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione	TM	Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025	PO	25	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance (SAP), finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circolare prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività.	PO	25	100

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
MELIS	CARLA	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	25	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Entro il 31 dicembre 2023: approfondimento e analisi degli attuali profili professionali; analisi dei fabbisogni relativi ai nuovi profili professionali in coordinamento con i singoli settori per la definizione di ulteriori figure professionali. Nel 2024: predisposizione di una prima ipotesi di riordino e definizione delle ulteriori figure professionali funzionale al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio, anche in relazione ai processi mappati.	PI	50	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Obiettivo Pluriennale: PIAO 2023-2025 - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza. Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione	TM	Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025	PO	25	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Predisposizione di un modello unico, omogeneo e strutturato, di rilevazione delle attività rese in modalità agile e di monitoraggio periodico dei responsabili orientato a valutare le ricadute sull'organizzazione del lavoro in termini di continuità e qualità dei servizi erogati dalle strutture del Consiglio regionale	TM	Obiettivo 2023-2024. Redazione di un modello, comune a tutte le strutture, di rendicontazione delle attività svolte in modalità agile dai dipendenti e di un modello di relazione periodica dei responsabili di settore sull'impatto del lavoro agile sull'organizzazione del lavoro delle rispettive strutture	PI	50	31/10/2023
MELIS	CARLA	2023	Riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Entro il 31 dicembre 2023: approfondimento e analisi degli attuali profili professionali; analisi dei fabbisogni relativi ai nuovi profili professionali in coordinamento con i singoli settori per la definizione di ulteriori figure professionali. Nel 2024: predisposizione di una prima ipotesi di riordino e definizione delle ulteriori figure professionali funzionale al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio, anche in relazione ai processi mappati.	PI	50	31/12/2023
MELIS	CARLA	2023	Predisposizione di un modello unico, omogeneo e strutturato, di rilevazione delle attività rese in modalità agile e di monitoraggio periodico dei responsabili orientato a valutare le ricadute sull'organizzazione del lavoro in termini di continuità e qualità dei servizi erogati dalle strutture del Consiglio regionale	TM	Obiettivo 2023-2024. Redazione di un modello, comune a tutte le strutture, di rendicontazione delle attività svolte in modalità agile dai dipendenti e di un modello di relazione periodica dei responsabili di settore sull'impatto del lavoro agile sull'organizzazione del lavoro delle rispettive strutture	PI	50	31/10/2023
SALVAI	SILVIA	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance, finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circ.prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in LA e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024	PO	20	100

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
SALVAI	SILVIA	2023	Predisposizione atti per indizione gara per catalogazione libri della biblioteca al fine del trasloco in collaborazione con Dirigente settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e cerimoniale	TM	Collaborazione alla predisposizione atti per gara	PO	40	31/10/2023
SALVAI	SILVIA	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	20	31/12/2023
SALVAI	SILVIA	2023	Revisione e implementazione procedura gestione sedute istituzionali	TM	Supporto revisione procedura sedist	PI	30	30/11/2023
SALVAI	SILVIA	2023	Analisi del dossier virtuale delle leggi con proposte di revisione, con particolare riferimento all'interrelazione con la fase di post vigenza della banca dati Arianna	TM	Formulazione di una proposta di riorganizzazione dell'applicativo	PI	30	30/06/2023
SALVAI	SILVIA	2023	Predisposizione atti per futura gara europea per affidamento pluriennale viaggi-studio in collaborazione con Dirigente settore Organismi consultivi e Osservatori alla luce della nuova normativa sugli appalti	TM	Atti propedeutici, studio 30/6 Definizione bozza capitolato gara 31/10	PI	40	31/10/2023
SALVAI	SILVIA	2023	Partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale	PO	20	31/12/2023
LECCESE	FRANCESCO	2023	Obiettivo Pluriennale: partecipazione per la parte riferita al settore di competenza alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello per competenze (Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.M. 22.7.2022, pubblicato in G.U. il 14 settembre 2022)	TM	Obiettivo 2023-2024. Partecipazione ad incontri volti ad analizzare le attività e a definire le figure professionali specifiche necessarie in relazione ai processi del settore interessato. Entro il 31 dicembre: predisposizione di una prima mappatura delle professionalità caratterizzanti il singolo settore e ipotesi di definizione dei profili professionali necessari in termini di ruolo e di competenza (30%). Nel corso del 2024 si procederà al completamento della definizione dei profili professionali per il ruolo del Consiglio regionale	PO	25	31/12/2023
LECCESE	FRANCESCO	2023	Partecipazione alla formazione specifica sulle competenze direzionali e stesura di relazioni periodiche sui risultati del monitoraggio delle attività svolte in lavoro agile dal personale assegnato. Il modello di rendicontazione delle attività svolte in lavoro agile e le caratteristiche dalle relazioni dei dirigenti saranno poi valutate alla fine dell'anno congiuntamente ai responsabili di direzione al fine di definire eventuali modifiche da apportare nell'anno 2024	PE	Frequenza del corso di formazione specifico per i dirigenti sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile e stesura di relazioni periodiche, collegate allo sblocco degli stati di avanzamento della performance (SAP), finalizzate a rilevare i risultati del monitoraggio delle attività rese in modalità agile dal personale assegnato e le ricadute sull'organizzazione del lavoro nel settore di appartenenza in termini di continuità e qualità dei servizi erogati. La relazione relativa ai primi mesi del 2023 sarà effettuata sulla base del monitoraggio come disciplinato dalla circolare prot. n. 24344 del 7.12.2022, nelle more della valutazione e predisposizione di un modello omogeneo e strutturato di rilevazione delle attività.	PO	25	100

OBIETTIVI DIRIGENTI ANNO 2023

Cognome	Nome	Obiettivo Anno	Obiettivo	Obiettivo Tipologia Indicatore	Obiettivo Indicatore	Obiettivo Tipo	Obiettivo Peso	Obiettivo Valore Target
LECCESE	FRANCESCO	2023	Obiettivo Pluriennale: Processo di transizione al digitale del consiglio regionale per il triennio 2022-2024: Cyber security Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity; Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 e il Piano di sviluppo 2023.	TM	Partecipazione ad incontri volti a mappare e definire le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan per innovare e migliorare la resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.	PO	25	31/12/2023
LECCESE	FRANCESCO	2023	Obiettivo Pluriennale: PIAO 2023-2025 - Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza. Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione	TM	Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023-2025	PO	25	31/12/2023
LECCESE	FRANCESCO	2023	Palazzo Lascaris e Palazzo ex banco di Sicilia è avanzamento lavori	TM	Esecuzione lavori e rispetto del cronoprogramma	PI	60	31/12/2023
LECCESE	FRANCESCO	2023	Sviluppo di una o più soluzioni per idonea allocazione delle schede elettorali e dell'archivio del Consiglio regionale	TM	Rilascio di uno studio di fattibilità	PI	10	31/12/2023
LECCESE	FRANCESCO	2023	Rifacimento sistema Video congressuale è utilizzo nuovo sistema	TM	Esecuzione lavori e fine lavori	PI	30	31/12/2023