

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BOTTICELLI, ERICA
Collocazione attuale	A0300C - AMMINISTRAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI E CORECOM A0301B - Trattamento economico consiglieri, personale e organizzazione
Incarico attuale	Attività di supporto, per il ruolo del Consiglio regionale, nelle attività collegate alla costituzione e utilizzo del fondo per il salario accessorio del personale ed al ciclo di valutazione della performance.
E-mail	erica.botticelli@cr.piemonte.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO ANTE D.M. 509/99 GIURISPRUDENZA
Descrizione titolo	
Ordinamento	
Tipologia	
Classe di laurea	
Area	
Scuola/istituto	Università studi di Torino
Anno di conseguimento	2002

MASTER E SPECIALIZZAZIONI

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da - A	13-05-2019 -
Direzione e settore	A0300C - AMMINISTRAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI E CORECOM A0301B - Trattamento economico consiglieri, personale e organizzazione
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto, per il ruolo del Consiglio regionale, nelle attività collegate alla costituzione e utilizzo del fondo per il salario accessorio del personale ed al ciclo di valutazione della performance.

CAPACITA' LINGUISTICHE

Inglese	Orale Scolastico
Inglese	Scritta Scolastico

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Procedure gestionali comuni Atti amministrativi	Buono
Procedure gestionali comuni Bilancio - consultazione dati	Buono
Procedure gestionali comuni Gestione documentale Doqui Acta	Buono
Applicazioni per ufficio Adobe Acrobat	Buono
Applicazioni per ufficio Micorsoft Office - Excel	Buono
Applicazioni per ufficio Micorsoft Office - Word	Buono
Gestione Base dati Oracle	Buono

ALTRE ESPERIENZE

Partecipazione a commissioni, comitati e tavoli	Partecipazione a tavoli tecnico-sindacali sul trattamento accessorio; incontri su performance, sistemi valutazione, disciplina posizioni organizzative
Partecipazione a seminari/giornate di studio	"Riforma Madia. Sistema di misurazione e valutazione della performance"
Partecipazione a seminari/giornate di studio	Corso di II livello INPS Valore P.A. "La contrattazione: le nuove regole che presidono alla gestione del rapporto di lavoro nelle P.A."
Partecipazione a seminari/giornate di studio	Corso di I livello INPS Valore P.A. "La performance dei dipendenti pubblici"
Partecipazione a seminari/giornate di studio	Corso "Posizioni organizzative: azioni e strumenti dopo il CCNL" e "I fabbisogni, le assunzioni, il fondo e la contrattazione"