

Prove scritte del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di qualifica dirigenziale a tempo indeterminato per il profilo professionale “Esperto giuridico” presso il Consiglio regionale del Piemonte. Istruzioni per l’accesso alla sede concorsuale e modalità di svolgimento delle prove scritte.

I candidati ammessi a sostenere le prove scritte dovranno presentarsi puntualmente nella sede, nel giorno e nell’ora in cui sono stati convocati, nel rispetto delle misure finalizzate al contenimento ed alla prevenzione del contagio da Covid-19, obbligatoriamente muniti di:

- a) documento di riconoscimento in corso di validità (al fine di sveltire le operazioni di identificazione e registrazione si invita ad esibire il documento di riconoscimento già allegato o inserito nella domanda di partecipazione);
- b) autodichiarazione Covid-19 da firmare in sede concorsuale (disponibile sul sito istituzionale del Consiglio regionale del Piemonte al link <http://trasparenza.cr.piemonte.it/bandi-di-concorso>).

Relativamente alle misure di sicurezza e di contenimento del contagio da Covid-19 è stato predisposto il *Piano operativo del Consiglio regionale del Piemonte per garantire il contenimento della diffusione del Covid-19 nell’espletamento delle procedure concorsuali*, di seguito denominato Piano operativo, previsto dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del 15 aprile 2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il Piano operativo viene pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio regionale del Piemonte al link <http://trasparenza.cr.piemonte.it/bandi-di-concorso>, almeno 10 giorni prima dell’inizio delle prove scritte. E’ fatto obbligo ai candidati di rispettare scrupolosamente tutte le indicazioni previste nella presente comunicazione e nel sopra citato Piano operativo.

I candidati dovranno:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare); è consentito portare una borsa-zainetto di piccole dimensioni con gli indispensabili effetti personali ed una bottiglietta di acqua o altra bevanda;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratorie;
 - perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell’olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola.
3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti a misure restrittive previste per la prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

I candidati dovranno indossare obbligatoriamente, dal momento dell’accesso all’area concorsuale, per l’intera durata delle prove scritte e fino all’uscita, le mascherine FFP2 messe a disposizione dall’amministrazione organizzatrice. È vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Durante le prove gli addetti all’accoglienza e

vigilanza dovranno sempre essere muniti di mascherina FFP2, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

All'ingresso, nella hall dell'hotel sede di concorso, i candidati seguiranno le indicazioni del personale addetto all'accoglienza e vigilanza e si recheranno alla postazione dedicata all'identificazione dei candidati ammessi dove avverranno le operazioni di misurazione della temperatura, igienizzazione delle mani, consegna della mascherina FFP2 e sottoscrizione e consegna della dichiarazione relativa allo stato di salute, in relazione all'assenza di sintomi da Covid-19. In questa postazione ai candidati sarà consegnata una penna a sfera che sarà utilizzata per entrambe le prove e non dovrà essere restituita.

Il personale addetto provvederà alla misurazione della temperatura prima dell'accesso nei locali destinati allo svolgimento del concorso e, qualora la temperatura rilevata dovesse risultare superiore a 37,5°, il candidato sarà invitato ad allontanarsi dalla sede concorsuale.

Successivamente, sempre secondo le indicazioni del personale addetto all'accoglienza e vigilanza, i candidati, attraverso le scale posizionate al fondo a destra della hall, raggiungeranno il piano interrato dove è collocata l'aula concorsuale con le relative pertinenze.

Ciascun candidato seguendo una fila ordinata raggiungerà quindi le postazioni di registrazione e, al termine delle operazioni, sarà indirizzato dal personale di accoglienza e vigilanza verso l'aula concorsuale.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato, finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento delle prove concorsuali verranno fornite in sede d'esame dalla Commissione.

Ai candidati verrà richiesto di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, tablet, smartwatch, auricolari) e di riporli all'interno della borsa-zainetto di piccole dimensioni.

Come previsto dall'articolo 9, comma, 10 del Bando di concorso, i candidati durante lo svolgimento delle prove non potranno consultare, in forma cartacea o tramite supporto informatico, testi, appunti o banche dati di alcun genere né comunicare tra loro. In caso di inosservanza di quanto sopra previsto la Commissione disporrà l'immediata esclusione dal concorso.

Al termine della prima prova scritta, secondo le disposizioni del Piano operativo e seguendo le istruzioni del personale addetto all'accoglienza e vigilanza, i candidati dovranno lasciare la sede concorsuale per le necessarie operazioni di pulizia e sanificazione dei locali. L'uscita avverrà nella direzione opposta rispetto all'ingresso, dal cortile dell'hotel.

Nell'orario che sarà indicato dalla Presidente della Commissione al termine della prima prova scritta, i candidati dovranno rientrare dall'ingresso principale dell'hotel e ripeteranno il percorso descritto per l'accesso alla prima prova, fatta eccezione per la misurazione della temperatura e per la consegna della dichiarazione relativa allo stato di salute in relazione all'assenza di sintomi da Covid-19, secondo le prescrizioni del Piano Operativo e seguendo le indicazioni del personale addetto all'accoglienza ed alla vigilanza.

L'attestato di partecipazione alle prove scritte sarà inviato, all'indirizzo di posta elettronica indicato

dal candidato in sede di presentazione della domanda, a chi ne farà richiesta all'indirizzo PEC amministrazionepers@cert.cr.piemonte.it. Per il personale dipendente del Consiglio regionale farà fede la registrazione effettuata in fase di accesso.

Gli esiti delle prove scritte, con l'indicazione del voto riportato per ciascuna di esse, saranno comunicati, successivamente alle operazioni di correzione da parte della Commissione, secondo le modalità di cui all'articolo 7 del Bando di concorso.

Per quanto non previsto nelle presenti Istruzioni si fa riferimento a quanto riportato nel Bando di concorso, nel Piano operativo e nelle disposizioni comunicate ai candidati dalla Commissione.