

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

NOME  
DATA DI NASCITA  
QUALIFICA  
AMMINISTRAZIONE  
INCARICO ATTUALE  
  
NUMERO TELEFONICO  
UFFICIO  
FAX UFFICIO  
E-MAIL ISTITUZIONALE

**MELIS Carla**

**Torino, 30 marzo 1966**

**Dirigente**

**Consiglio regionale del Piemonte**

**Dirigente del Settore Trattamento economico consiglieri, personale e organizzazione**

011 - 5757670

011 - 5757312

[carla.melis@cr.piemonte.it](mailto:carla.melis@cr.piemonte.it)

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- TITOLO DI STUDIO
- ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Diploma di Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguito il 27 febbraio 1991, rilasciato dall'Università degli Studi di Torino con voto finale 110/110.

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALI**

INCARICHI RICOPERTI

- Dal 31 marzo 2014 nomina a Vice direttore della direzione Amministrazione personale e sistemi informativi
- Dal 2 maggio 2013 nomina a Dirigente del Settore Trattamento economico consiglieri, personale e organizzazione e Vicario della direzione Amministrazione, Personale e Sistemi informativi;
- Dal 5 dicembre 2008 nomina a Dirigente del Settore Bilancio, ragioneria e controllo di gestione;
- 5 dicembre 2007 assunzione in seguito a concorso pubblico per Dirigente con il profilo di Esperto giuridico, in posizione di staff presso la Direzione Amministrazione e personale del Consiglio Regionale del Piemonte;
- Dal 1 aprile 2007 nomina a Dirigente del settore Amministrativo del Comune di Pianezza ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.lgs n. 267/2000;
- Dal 1 dicembre 2002 nomina a Vice Segretario Generale del Comune di Pianezza (TO);
- Dal 1 febbraio 2002 incarico di posizione organizzativa in qualità di Direttore

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI.**

CAPACITÀ LINGUISTICHE

CAPACITÀ NELL'USO DELLE  
TECNOLOGIE.

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE.**

COMPETENZE NON  
PRECEDENTEMENTE  
INDICATE

del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino;

- Dal 1 dicembre 2000 assunzione presso il Comune di Pianezza per mobilità con incarico di posizione organizzativa in qualità di Direttore del Settore Servizi al cittadino presso il Comune di Pianezza;
- Dal 1 luglio 2000 inquadramento nel profilo di Funzionario (cat. D3);
- Dal 1 luglio 1999 incarico di posizione organizzativa in qualità di Direttore dell'Area Affari Generali;
- 6 aprile 1998 assunzione per concorso pubblico con il profilo di Istruttore Direttivo (cat. D1) presso il Comune di Alpignano (TO) in qualità di Responsabile dell'Ufficio Personale - Segreteria Generale - Contratti;
- 20 maggio 1991 assunzione per concorso pubblico presso l'Istituto Bancario S. Paolo di Torino;

Buona conoscenza della lingua inglese

Buona conoscenza dei principali applicativi di windows (word, excel, explorer, power point)

Publicazioni:

- 2000: coautore di " Contrattazione collettiva e accordi decentrati (con schemi)" su Nuova rassegna di Legislazione, dottrina e giurisprudenza - edita da Nocchioli- Firenze (n.6 Anno LXXIV).
- 2000: autore di "Principali novità code contrattuali comparto Regioni - Autonomie Locali" su Nuova rassegna di Legislazione, dottrina e giurisprudenza - edita da Nocchioli-Firenze (n.21 Anno LXXIV).
- 2001: coautore di "Le code contrattuali. Schede riassuntive del contratto integrativo degli Enti Locali coordinate con la normativa vigente" su Quaderni Amministrativi - periodico di dottrina, giurisprudenza e legislazione, edizione marzo 2001, C.S.A. Torino.

Docenze

- 2001: C.S.A. Piemonte - "L'applicazione delle code contrattuali negli enti locali di medie e piccole dimensioni"
- 2003: C.S.A. Piemonte – corso su "Formazione Management Personale Socio Assistenziale"
- 2015: Seminario "Aggiornamento Piano anticorruzione, etica e legalità, Codice di comportamento" – Rivolto ai dipendenti del Consiglio regionale

Partecipazione quale componente di parte pubblica alle delegazioni trattanti dei Comuni di Alpignano e Pianezza per il periodo di svolgimento dei relativi incarichi.

Partecipazione in qualità di esperto a numerose commissioni concorsuali in qualità di esperto in materia giuridico-amministrativa.

Partecipazione in qualità di componente della delegazione trattante di parte pubblica del Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali - C.I.S.S.A. - di Alpignano (TO) in qualità di esperto amministrativo e consulente del Consorzio per la redazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ( dal 15 aprile 1999 al 31 dicembre 1999).

Incarico presso il Comune di Trofarello per la riorganizzazione della dotazione organica (31 ottobre 2002-31 dicembre 2002)

Componente del Nucleo di valutazione presso il C.I.S.S.A. di Pianezza (dal 15 gennaio 2004 al 31 dicembre 2005).

Componente del Nucleo di valutazione del Comune di Trana (dal 1 gennaio 2005 al 31 dicembre 2010).

Partecipazione per il Comune di Pianezza ai tavoli del Piano di Zona 2006 – 2008 del Consorzio C.I.S.S.A. di Pianezza, approvato il 15 giugno 2007.

Dal 2008 partecipazione al Coordinamento degli uffici amministrativo – contabili delle Assemblee legislative regionali.

Master in Diritto Amministrativo (Regione Piemonte) anno 2010.

Corso di Alta Formazione Scuola Superiore Dell'economia e delle Finanze "Danno erariale alla luce della spending review e della funzione di controllo" Torino  
23/09/2013 – 03/02/2014