

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Consiglio Regionale del Piemonte

A03



A00043895/A0301B-R 17/11/17 CR

INFORMAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome del datore di lavoro e durata** Auchan – gennaio04 – maggio04

• Tipo di azienda o settore supermercato

• Principali mansioni e responsabilità Addetto vendite

- Nome del datore di lavoro e durata** Telecontrol - luglio04 – settembre04

• Tipo di azienda o settore Sorveglianza

• Principali mansioni e responsabilità Addetto Sorveglianza

- Nome del datore di lavoro e durata** Tim – agosto04 –febbraio05

• Tipo di azienda o settore Compagnia telefonica

• Principali mansioni e responsabilità Gestione servizi evoluti.
In particolare l'attività svolta nel periodo di riferimento è consistita nell'assistenza telefonica rivolta alle necessità dei clienti che utilizzavano servizi multimediali ed evoluti

- Nome del datore di lavoro e durata** Ras Assicurazioni – aprile05 – settembre 06

• Tipo di azienda o settore Assicurazioni

• Principali mansioni e responsabilità Gestione campagna comunicazione web convenzione Gruppo Gavio.
L'attività condotta è consistita nella gestione di una campagna assicurativa promozionale proposta ai dipendenti del Gruppo Gavio. Gestione comunicazione web, proposta economica, fidelizzazione del cliente.

- Nome del datore di lavoro e durata** Provincia di Torino – settembre 06 – settembre 07

• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

• Principali mansioni e responsabilità Gestione dati.
L'attività svolta nel periodo indicato è consistita nella raccolta e gestione totale di dati relativi la raccolta rifiuti dei 316 comuni di competenza della Provincia di Torino.

I dati venivano raccolti in diversi DB ordinati per comune e tipologia di dato, venivano raccolti dati riguardo la produzione, lo smaltimento ed i costi. Questi ultimi dati, venivano prelevati e calcolati partendo dalla delibera comunale che regolamentava la tassa o tariffa. A fine anno è stato anche prodotto un Rapporto Rifiuti consultabile sul sito dell'Ente. Mensilmente si aggiornava il sito web con report, studi ed osservazioni, il tutto al fine di comunicare il lavoro fatto dall'ente posizionando lo stesso sui maggiori canali di diffusione.

• Nome del datore di lavoro e durata

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Provincia di Torino – ottobre 07 – giugno 09

Ente Pubblico

Collaboratore Assessore Provinciale allo Sviluppo Sostenibile e Pianificazione Territoriale. L'attività svolta nel periodo indicato è consistita nella gestione della comunicazione e nel supporto politico, tecnico ed istituzionale all'Assessore Provinciale.

• Nome del datore di lavoro e durata

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Provincia di Torino - gennaio 10 – novembre 10

Ente Pubblico

Gestione comunicazione multimediale sito web istituzionale. L'incarico prevedeva la migliore diffusione delle notizie, passate con il mio lavoro da circa 300 visualizzazioni annue a 150000.

• Nome del datore di lavoro e durata

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Raffaele Bianco – marzo 2013 – dicembre 2014

Consulente Informatico

Gestione consulenze informatiche con particolare propensione per il web e per la comunicazione, gestione telesorveglianza ed attivazioni in domotica, creazione di siti web, gestione profili social, creazione e revisione contenuti testuali e multimediali.

• Nome del datore di lavoro e durata

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Consiglio Regionale – settembre 2014 – agosto 2015

Ente Pubblico

Portavoce, segreteria politica ed organizzativa del Consigliere Regionale Antonio Ferrentino

• Nome del datore di lavoro e durata

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Roma Capitale – settembre 2015 – novembre 2015

Ente Pubblico

Caposegreteria Assessore ai Trasporti e Mobilità

• Nome del datore di lavoro e durata

- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Presidenza del Consiglio dei Ministri – giugno 2016 – in corso

Ente Pubblico

Esperto nell'ambito della Struttura a supporto del Commissario straordinario di Governo per l'asse Torino - Lione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIMA CONOSCENZA DI TUTTI I SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT E DI TUTTI I PACCHETTI APPLICATIVI
BUONA CONOSCENZA DI ALCUNI LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE
OTTIMA ESPERIENZA NELLA INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE HW SW
CONOSCENZA ED ESPERIENZA NELLA PROGETTAZIONE SITI WEB, BLOG E COMUNICAZIONE SU SOCIAL NETWORK
GESTIONE SICUREZZA INFORMATICA SUL WEB.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIMA CONOSCENZA DI TUTTI I SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT E DI TUTTI I PACCHETTI APPLICATIVI
BUONA CONOSCENZA DI ALCUNI LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE
OTTIMA ESPERIENZA NELLA INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE HW SW
CONOSCENZA ED ESPERIENZA NELLA PROGETTAZIONE SITI WEB, BLOG E COMUNICAZIONE SU SOCIAL NETWORK
GESTIONE SICUREZZA INFORMATICA SUL WEB.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

DISCRETA

DISCRETA

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

SPICCATA ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO E ALL'INTERSCAMBIO DELLE CONOSCENZE. CAPACITÀ DI ADATTAMENTO RAPIDO AL LAVORO ALL'INTERNO DI UN TEAM SENZA PROBLEMI RIGUARDO LA MANSIONE. BUONA CAPACITÀ DI GESTIONE DELLE PRIORITÀ E DELLE TEMPISTICHE, PUNTUALITÀ ED AFFIDABILITÀ.

PATENTE

Patenti di guida tipo A B

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel mio curriculum vitae, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali), nonché del D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)

Torino, 16 Novembre 2017