

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



Consiglio Regionale del Piemonte

A03



A00026397/A0301B-R 13/07/17 CR

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	Oswaldo BELLINO
Residenza	
Domicilio	
Telefono	
Mobile	
Codice Fiscale	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	
Luogo di nascita	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1978 – 1981
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.P.S.I.A "Guglielmo Marconi" – Piazza Misericordia, 1 – Savigliano (Cn)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Elettronica, progettazione circuiti elettronici
• Qualifica conseguita	Tecnico elettronico
• Livello nella classificazione nazionale	Diploma professionale

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>1981 - 1983</p> <p>S.T.I. Studio Teologico Interdiocesano – Viale Mellano, 1 – Fossano (Cn)</p> <p>Formazione socio-politica</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>1996 – 1998</p> <p>Corriere di Saluzzo</p> <p>Via Parrà, 9 – 12037 Saluzzo (Cn)</p> <p>Praticantato giornalistico</p> <p>Giornalista professionista</p> <p>Abilitazione professionale</p>

ESPERIENZE LAVORATIVE SIGNIFICATIVE AI FINI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Giugno 2014 – Giugno 2017</i></p> <p>Consiglio regionale del Piemonte – Gruppo consiliare, via San Francesco, 35 – 10121 Torino</p> <p>Amministrazione pubblica</p> <p>Giornalistico</p> <p>Ufficio stampa, pubbliche relazioni, organizzazione di convegni, eventi e iniziative di comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dicembre 2011 ad oggi</i></p> <p>Reclame – Via Pylos, 20 – 12038 Savigliano</p> <p>Editoriale</p> <p>Consulenza a partita Iva</p> <p>Direttore</p> <p>Redazione e direzione del mensile di informazione "L'Imprenditore agricolo".</p> <p>Organizzazione di convegni, eventi e iniziative di comunicazione agricola</p>

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ottobre 2012 ad oggi*
terraoggi.it – Piazzetta dei Mondagli, 7 – 12037 Saluzzo (Cn)
 Editoriale
 In proprio (partita Iva)
 Editore e direttore
 Redazione e direzione del quotidiano di informazione agricola indipendente "terraoggi.it".
 Organizzazione di convegni, eventi e iniziative di comunicazione agricola
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 2011 – Luglio 2011*
Nuova Gazzetta di Saluzzo (DP Comunicazione srl)
 Via Spielberg, 70 -12037 Saluzzo (Cn)
 Editoriale
 Direttore
 Redazione e direzione del settimanale di informazione del Saluzzese "Nuova Gazzetta di Saluzzo"
 Organizzazione di convegni, eventi e iniziative di comunicazione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Settembre 2006 – Marzo 2011*
Gazzetta di Saluzzo (Comunicazione sas)
 Via Spielberg, 70 -12037 Saluzzo (Cn)
 Editoriale
 Direttore
 Redazione e direzione del giornale del settimanale di informazione del Saluzzese "Gazzetta di Saluzzo"
 Organizzazione di convegni, eventi e iniziative di comunicazione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2005 – Marzo 2013*
Camminare (Fusta editore)
 Via Colombaro dei Rossi 2/b -12037 Saluzzo (Cn)
 Editoriale
 Direttore (a titolo gratuito)
 Redazione e direzione del periodico di fitwalking, escursionismo, marcia e benessere, "Camminare"
 Promozione del camminare come attività salutistica
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Marzo 1989 – Settembre 2006*
Corriere di Saluzzo (Cooperativa Sale e luce)
 Via Parrà, 9 -12037 Saluzzo (Cn)
 Editoriale
 Redattore
 Redattore del settimanale di informazione del Saluzzese

<ul style="list-style-type: none"> responsabilità 	<p>“Corriere di Saluzzo” Organizzazione di convegni, eventi e iniziative di comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Ottobre 1995 – Novembre 2004</i> Corriere di Saluzzo (Cooperativa Sale e luce) Via Parrà, 9 -12037 Saluzzo (Cn) Editoriale Amministratore delegato, vicepresidente Cda Amministratore delegato della cooperativa di gestione del giornale Organizzazione di convegni, eventi e iniziative di comunicazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>1987 – 1989</i> Edify Via Ettore Rosa, 12 – Cuneo Grafica editoriale Impiegato Impaginazione giornali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>1986 – 1987</i> Edigrafica San Giuseppe Via Parrà, 9 -12037 Saluzzo (Cn) Grafica editoriale Impiegato Impaginazione del quotidiano “Corriere alpino”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dicembre 1983 – Dicembre 1984</i> Esercito Italiano (servizio di leva) Caserma Vian, San Rocco Castagnaretta – Cuneo Battaglione alpini Soldato Caporal maggiore addetto all’Ufficio Mantenimento e Vestizione</p>

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE RILEVANTI
--

• Date (da – a) | *1998 – 2007*

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ordine dei Giornalisti

Corso Stati Uniti, 27 – Torino

Organismo di categoria

Consigliere regionale

Rappresentanza istituzionale dei giornalisti di Piemonte e Valle d'Aosta, istruzione dei ricorsi disciplinari, convegni e iniziative di formazione ed etica professionale per giornalisti

PUBBLICAZIONI

- Data
- Titolo
- Editore
- Tipologia dell'opera

1989

SCARNAFIGI Il millennio tra storia e arte di provincia

Comitato del Millennio di Scarnafigi

Reportage sul paese di Scarnafigi in occasione delle celebrazioni per i mille anni della sua storia

- Data
- Titolo
- Editore
- Tipologia dell'opera

1992

MAURIZIO DAMILANO nella leggenda della grande marcia

Gribaudo

Biografia dell'olimpionico di marcia Maurizio Damilano

- Data
- Titolo
- Editore
- Tipologia dell'opera

2002

ALPINI DEL MONVISO

Fusta

Storia dell'Associazione alpini "Monviso Saluzzo" (coautore Alberto Gedda)

FILM

- Data
- Titolo
- Editore
- Tipologia dell'opera

2005

MARGHE' MARGHIER Cowboys delle Alpi - Viaggio tra i margari del Sud Piemonte

Studiouno Produzioni Televisive (Boves)

Docufiction sui margari del Sud Piemonte, tra pianura e alpeggio (coautore Paolo Viano, regista Sandro Gastinelli)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	Sufficiente
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Sufficiente
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Capacità organizzative, problem solving, doti relazionali, riservatezza. La capacità organizzativa e la volontà risoltrice, unite a disponibilità, riservatezza e buone doti relazionali, mi hanno contraddistinta lungo tutto il mio iter lavorativo, dandomi la possibilità di ricevere in ogni mansione occupata referenze positive provenienti sia dall'area dirigenziale che dai colleghi.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel), dell'ambiente Windows e di applicativi Internet.
HOBBY	Scacchi, lettura, fitwalking, podismo, nuoto
PATENTE O PATENTI	Patente categoria B - Automunito
TRATTAMENTO DATI PERSONALI	Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel mio curriculum vitae, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali) , nonché del D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)

13/07/2017