

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome VALERIA ROSELLI

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da - a) 05/2010 al 08/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale del Piemonte, Via Alfieri 15 - Torino
- Principali mansioni e responsabilità Impiegata nell'ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale del Piemonte. Responsabile dell'Ufficio di Comunicazione del Consigliere segretario di riferimento, organizzazione e coordinamento dell'attività istituzionale della segreteria, relazioni con organi e organismi della Regione.
- Date (da - a) 11/2008 al 04/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Consiliare, Via San Francesco d'Assisi, 35 - Torino
- Principali mansioni e responsabilità Attività di monitoraggio e raccolta dati nel settore turistico, nel settore cultura a supporto di attività istituzionali di gruppi consiliari, ricerca di bandi e finanziamenti, mansioni di segreteria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 09/2001 - 03/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
- Qualifica conseguita Laurea di 1° livello in Scienze Politiche (Indirizzo Comunicazione Politica)
- Date (da - a) 09/1995 - 07/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Scuola Secondaria Superiore conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "B. Russell" di Torino.
- Qualifica conseguita Diploma di Perito Aziendale corrispondente in Lingue Estere.



**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA italiana

ALTRE LINGUE Inglese, Francese, Spagnolo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Precisione nello svolgimento dei compiti assegnati, ottima capacità organizzativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza del pacchetto Office, dei programmi di navigazione web e di gestione della posta elettronica.
Superamento dell'esame universitario sull'utilizzo del calcolatore elettronico, equivalente alla qualifica Ecdl Start.

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel mio curriculum vitae, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali) , nonché del D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni).

Torino, 18 Luglio 2014

Firma