

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Antonella Maria Boffano
Data di nascita	15 aprile 1970
Qualifica	Funzionario categoria D4
Amministrazione	Consiglio regionale del Piemonte
Incarico attuale	Supporto specialistico e documentale in materia giuridico legislativa presso il Settore Studi, documentazione e supporto giuridico legale
Numero telefonico dell'ufficio	011 5757634
Fax dell'ufficio	011 5757615
E-mail istituzionale	<a href="mailto:antonella.boffano@cr.piemonte.it">antonella.boffano@cr.piemonte.it</a>

Titoli di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Torino</li></ul>
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"><li>• Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato</li></ul>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dal 1996 al 1999 svolgimento della pratica legale</li><li>• Dal 1999 al 2000 assunzione a tempo determinato, cat. D3, presso la Regione Piemonte, Assessorato all'agricoltura</li><li>• Dal 2000 al 2001 incarico per progetto presso la Regione Piemonte, Assessorato all'agricoltura</li><li>• Nel 2001 assunzione a tempo indeterminato presso il Consiglio regionale, cat. D1</li><li>• Dal 2002 al 2005 contratto di diritto privato presso gruppo consiliare</li><li>• Nel 2005 assegnazione al Settore Studi, documentazione e supporto giuridico legale</li><li>• Dal 2007 al 2008 conferimento di posizione organizzativa C "Staff di ricerca giuridico-legislativa e documentale a supporto degli organismi di partecipazione previsti dallo Statuto"</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 7 marzo 2008 conferimento di posizione organizzativa B "Supporto specialistico documentale in materia giuridico legislativa. Esperto legale"</li> <li>• Iscritta all'Albo formatori della Regione Piemonte. Incarichi di docenza in qualità di formatore interno della Regione negli anni 2008 - 2009</li> </ul>
Capacità linguistiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inglese, francese</li> </ul>
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenze informatiche dei principali pacchetti applicativi office</li> </ul>
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione in qualità di relatrice a seminari promossi dall'Osservatorio legislativo interregionale</li> <li>• Partecipazione a gruppi di lavoro interdirezionali</li> <li>• Elaborazione di pubblicazioni per il Consiglio regionale</li> <li>• Redazione di studi e approfondimenti sul tema degli enti locali, in particolare sugli organismi di partecipazione, e sul diritto dell'Unione europea pubblicate sul sito <a href="http://www.parlamentiregionali.it">www.parlamentiregionali.it</a></li> <li>• Coautrice nella bibliografia al Commento allo Statuto della Regione Piemonte, 2006, ed. Giapichelli</li> <li>• Coautrice nelle pubblicazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il principio delle pari opportunità, Parlamenti regionali, n. 5, 2002</li> <li>- Note tecniche su intese interregionali ex art. 117, comma 8, della Costituzione; 2006, in <a href="http://www.issirfa.it">www.issirfa.it</a></li> <li>- La sicurezza nei luoghi di lavoro. Il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81; 2008; in <a href="http://www.atridonline.it">www.atridonline.it</a> e <a href="http://www.segretarietilocali.it">www.segretarietilocali.it</a></li> </ul> </li> </ul>