

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME	Simona Floriana Bruno
DATA DI NASCITA	10 febbraio 1973
QUALIFICA	funzionario amministrativo
AMMINISTRAZIONE	Consiglio regionale del Piemonte
INCARICO ATTUALE	P.O. "istruttoria giuridico-amministrativa dei procedimenti di appalto"
NUMERO TELEFONICO UFFICIO	0115757074
FAX UFFICIO	0115757312
E-MAIL ISTITUZIONALE	simonafloriana.bruno@cr.piemonte.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• TITOLO DI STUDIO	Laurea in Scienze Politiche
• ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	

ESPERIENZA PROFESSIONALI

INCARICHI RICOPERTI	<ul style="list-style-type: none">- Dal 2012 titolare di posizione organizzativa C "istruttoria giuridico-amministrativa dei procedimenti di appalto";- Dal 2010 titolare di posizione organizzativa C1 "supporto giuridico-amministrativo dei procedimenti di appalto";- Dal 2006 istruttore addetto ad attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione in staff alla Direzione Amministrazione e Personale;- Dal 2001 collaboratore presso Gruppo consiliare
---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI.**

CAPACITÀ LINGUISTICHE	Buona conoscenza della lingua inglese Buona conoscenza della lingua francese
CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE.	Utilizzo pacchetto Office Utilizzo degli strumenti informatici necessari all'espletamento delle funzioni ricoperte

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE.**

COMPETENZE NON PRECEDENTEMENTE INDICATE	
--------------------------------------------	--