

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME	Flavia Borsano
DATA DI NASCITA	08.06.1964
QUALIFICA	Funzionario addetto ad attività giuridico, amministrativa, funzionale e di controllo
AMMINISTRAZIONE	Consiglio Regionale del Piemonte
INCARICO ATTUALE	Posizione organizzativa - Conciliatore CORECOM Piemonte
NUMERO TELEFONICO UFFICIO	011/5757802
FAX UFFICIO	011/5757305
E-MAIL ISTITUZIONALE	flavia.borsano@cr.piemonte.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• TITOLO DI STUDIO	<i>Diploma di Laurea in Giurisprudenza</i>
• ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	

ESPERIENZA PROFESSIONALI

INCARICHI RICOPERTI	<ul style="list-style-type: none">• Dal 30.12.2010 dipendente a tempo indeterminato del Consiglio Regionale del Piemonte (presso il CORECOM Piemonte), inquadrata nella categoria D.5 con il profilo professionale di "Funzionario addetto ad attività giuridico, amministrativa, funzionale e di controllo", con delega dal 03.02.2011 a svolgere le funzioni di conciliatore nel procedimento relativo al tentativo obbligatorio di conciliazione nelle controversie tra organismi di telecomunicazioni e utenti e con conferimento di posizione organizzativa di tipo C1 dal 04.10.2011;• Dal 01.07.2008 al 29.12.2010 Responsabile Amministrativo categoria D3, pos. ec. D5, presso il Comune di Torino, Divisione Commercio, Settore Polizia Amministrativa, con delega per la gestione e trattazione del Contenzioso Amministrativo del Comune di Torino (ricorsi ex art. 22 L. 689/81) avanti il Giudice di Pace, il Tribunale di Torino, la Corte d'Appello di Torino e con delega della rappresentanza in giudizio presso la Commissione Tributaria Provinciale e presso la Commissione Tributaria Regionale per i ricorsi in materia di tributi locali;
---------------------	--

- Dal 1°ottobre 1997 al 30 giugno 2008 dipendente a tempo indeterminato dell'A.S.O. O.I.R.M./ S.Anna di Torino in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale e Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto presso la U.O.A. Legale;
- Dal 01.07.2001 al 30.06.2008 Responsabile Funzione Ufficiale Rogante (incarico di Posizione Organizzativa) presso la sopracitata A.S.O.;
- Dipendente di ruolo del Comune di Torino, con qualifica di Esecutore Amministrativo, dal 1°marzo 1989 al 30.09.1997 (con collocazione in aspettativa senza assegni dal 16.10.1989 al 15.10.1990), con svolgimento della propria attività prevalentemente presso i Servizi Centrali Acquisti Contratti Appalti e Affari legali (Avvocatura Comunale);
- Espletamento della pratica forense.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI.**

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Inglese scritto e parlato: scolastico
Francese scritto e parlato: fluente

CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE.

Conoscenza di Word, Internet Explorer e uso della Posta elettronica;
Utilizzo di applicativo specifico aziendale;
Gestione udienze di conciliazione a mezzo audio/videoconferenza.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE.**

COMPETENZE NON
PRECEDENTEMENTE INDICATE

Partecipazione a corsi vari e convegni in materia di contrattualistica, appalti pubblici di fornitura e servizi, contenzioso per le sanzioni amministrative, mediazione civile e tributaria, controversie tra utenti ed organismi di telecomunicazione, piano anticorruzione.