

ALLEGATO "A" AL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE.

**SEZIONE SERVIZI E FORNITURE:**

**ACQUISIZIONE DI SERVIZI**

**A - Manutenzione e Assistenza tecnica**

- A1. Impianti elevatori;
- A2. Impianti elettrici e speciali, audio e video;
- A3. Estintori, apparecchiature e impianti antincendio;
- A4. Impianti di videosorveglianza ed antintrusione;
- A5. Apparecchiature informatiche, macchine d'ufficio;
- A6. Archivi automatici;
- A7. Cancelli e porte automatiche;
- A8. Impianti di riscaldamento, di condizionamento ed idraulici;
- A9. Manutenzione aree verdi;
- A10. Carrozzeria, verniciature, riparazioni auto, autolavaggi;
- A11. Manutenzione e riparazione grandi elettrodomestici;
- A12. Igienizzazione di servizi igienici e servizi analoghi, ivi compresi espurgo pozzi e fosse biologiche;
- A13. Smaltimento rifiuti speciali (es. toner, apparecchiature obsolete, ecc...);
- A14. Piccola manutenzione di serramenti interni ed esterni e partizioni;
- A15. Riparazione tende;
- A16. Attività di conservazione e restauro per mobili ed arredi, infissi e porte, tappezzerie ed arazzi;
- A17. Restauro libri;

**B – Servizi vari**

- B1. Manutenzione e assistenza software;
- B2. Servizi assicurativi e di brokeraggio;
- B3. Pubblicità legale, pubblicazione necrologi ed inserzioni varie;
- B4. Servizi postali e di corrispondenza;

- B5. Facchinaggio, trasporto e traslochi;
- B6. Agenzie di viaggi e di organizzazione di viaggi;
- B7. Noleggio a breve termine di vetture con o senza autista;
- B8. Bar, catering-ristorazione, servizi alberghieri;
- B9. Allestimento mostre, assistenza e organizzazione eventi;
- B10. Servizi di lavoro interinale;
- B11. Servizi redazionali e di studi e ricerche

### **C – Servizi di stampa**

- C1. copisteria ed eliografia;
- C2. legatoria;
- C3. servizi di realizzazione grafica e lavori tipografici in genere;
- C4. stampati tipografici;

### **D - Servizi di comunicazione:**

- D1. Traduzioni ed interpretariato;
- D2. Servizi pubblicitari;
- D3. Editoria web;
- D4. Agenzie di informazione;
- D5. Produzione di video, tg settimanali tv e radio, produzione settimanale web, tg Lis;
- D6. Abbonamenti mass-media;
- D7. Servizi fotogiornalistici;
- D8. Monitoraggio H24 delle trasmissioni dell'emittenza televisiva locale.

### **E - ACQUISIZIONE DI BENI**

- E1. Fornitura tendaggi;
- E2. Attrezzature per la prevenzione e la sicurezza del lavoro;
- E3. Materiale per le cassette di primo soccorso;
- E4. Segnaletica per interni;
- E5. Apparecchiature meccaniche, elettriche ed elettroniche;
- E6. Materiale idraulico;
- E7. Materiale elettrico;
- E8. Materiale di ferramenta;
- E9. Macchine fotocopiatrici e fax;

- E10. Materiale per il riscaldamento, il condizionamento ed idraulico;
- E11. porte, finestre in legno, alluminio, ferro e similari;
- E12. Acquisto e noleggio a lungo termine di autovetture;
- E13. Libri, riviste e prodotti editoriali;
- E14. Forniture floreali ed allestimenti;
- E15. Gadget con logo istituzionale (sacche, penne, quaderni);
- E16. Cancelleria e materiale vario di consumo;
- E17. Gas naturale;
- E18. Energia elettrica;
- E19. Arredi e complementi d'arredo;
- E20. Targhe, coppe ed oggettistica per incontri istituzionali e convegni;
- E21. Bandiere, stendardi, gagliardetti, aste, lance e basi supporto;
- E22. Macchine fotografiche, videocamere ed accessori;
- E23. Materiale per allestimento mostre (banner, roll up e similari);
- E24. Banche dati;
- E25. Hardware ed accessori informatici;
- E26. Software;
- E27. Uniformi per il personale.