

SCHEDA DI DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI

Direttori regionali del ruolo del Consiglio regionale

Direzione A0200B - Processo Legislativo

Cognome e Nome **BERTINI SILVIA**

Anno considerato 2015

Firma dell'Amministratore _____

Firma del Direttore regionale _____

Data incontro _____

AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 1: PARTECIPAZIONE AD OBIETTIVO COLLETTIVO

TITOLO OBIETTIVO COLLETTIVO	Attuare pro-attivamente l'aggiornamento anno 2015 del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), del Piano triennale per la trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) del Codice di Comportamento
DIREZIONI CHE PARTECIPANO ALL'OBIETTIVO	A0100B Segretariato Generale A0200B Processo legislativo A0300B Direzione Amministrazione, Personale e Sistemi informativi A0400A Direzione Comunicazione Istituzionale
DESCRIZIONE OBIETTIVO DI COMPETENZA	Attuazione delle nuove misure previste dall'aggiornamento del Piano Anno 2015 triennale della corruzione, dal Piano triennale per la trasparenza e dal Codice di Comportamento evidenziando gli interventi attuati
RISULTATO ATTESO ANNUALE DI COMPETENZA	Tempistica di adozione delle misure nei tempi previsti
PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO	20
INDICATORE DI RISULTATO (criterio di misura e di valutazione)	Realizzazione delle misure previste
QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO	31 dicembre 2015

LE RISORSE ASSEGNATE E IL PIANO D'AZIONE SONO DETTAGLIATI NEL PROGRAMMA
OPERATIVO

OSSERVAZIONI
(Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo)

Fattori esterni all'organizzazione derivanti da decisioni politiche

AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 2: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Realizzare il Programma Operativo definito in termini di attività, tempi, impegni finanziari/economici e risultati attesi
PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO	20
INDICATORE DI RISULTATO (criterio di misura e di valutazione)	Grado di realizzazione degli obiettivi previsti nel Programma Operativo
QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO	90%

LE RISORSE ASSEGNATE E I PIANI D'AZIONE DEI SINGOLI OBIETTIVI SONO DETTAGLIATI NEL
PROGRAMMA OPERATIVO

OSSERVAZIONI

(Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo)

AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 3: OBIETTIVO SPECIFICO

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Garantire lo svolgimento e il corretto funzionamento di tutte le azioni finalizzate all'attuazione degli Stati generali dello sport del Consiglio regionale
RISULTATO ATTESO ANNUALE	Realizzazione di tutte le disposizioni attuative previste dalla Delibera dell'Ufficio di Presidenza e supporto alla realizzazione delle azioni previste dal Comitato Esecutivo
PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO	15
INDICATORE DI RISULTATO (criterio di misura e di valutazione)	Relazione di valutazione del Comitato esecutivo degli Stati Generali dello Sport che dia conto del supporto ricevuto per le azioni connesse al corretto svolgimento degli Stati Generali dello Sport
QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO	31 dicembre 2015

LE RISORSE ASSEGNATE E IL PIANO D'AZIONE SONO DETTAGLIATI NEL PROGRAMMA OPERATIVO

Partecipazione all'obiettivo delle direzioni A0100B (Segretariato) A0200B (Processo Legislativo) e -A0400A (Direzione Comunicazione Istituzionale)

OSSERVAZIONI

(Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo)

___Comitato Esecutivo non avalli le attività proposte_____

AREA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO N. 4: OBIETTIVO SPECIFICO

DESCRIZIONE OBIETTIVO	Proposta normativa di modifica regolamentare e organizzativa per il rafforzamento della funzione di controllo sull'attuazione delle leggi e la valutazione delle politiche regionali
RISULTATO ATTESO ANNUALE	Proposta conclusiva di modifica regolamentare e organizzativa
PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO	15
INDICATORE DI RISULTATO (criterio di misura e di valutazione)	Tempistica di redazione della proposta conclusione
QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO	31 dicembre 2015

LE RISORSE ASSEGNATE E IL PIANO D'AZIONE SONO DETTAGLIATI NEL PROGRAMMA
OPERATIVO

OSSERVAZIONI
(Eventi o fattori che possono influenzare il raggiungimento dell'obiettivo)

AREA DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE

**PESO % ATTRIBUITO
AL MACRO-FATTORE**

**MACRO-FATTORI DI
VALUTAZIONE**

FATTORI DI VALUTAZIONE

10

GRADO DI COERENZA DEL
COMPLESSO DELLA
QUALITA' DELL'ATTIVITA'
SVOLTA RISPETTO AGLI
INDIRIZZI IMPARTITI
DALL'AMMINISTRATORE
DI RIFERIMENTO

- apprezzamento della coerenza con i valori dell'Amministrazione
- apprezzamento della coerenza con i principi di innovazione e miglioramento definiti dalle strategie del vertice politico
- apprezzamento della qualità connessa allo sviluppo dei programmi e dell'attività quotidiana

10

GRADO DI ESPRESSIONE
DELLE COMPETENZE
MANAGERIALI

- apprezzamento dell'espressione delle competenze manageriali (comportamenti, conoscenze e capacità) richieste dalla posizione ricoperta, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati
- apprezzamento del contributo al miglioramento del funzionamento della struttura organizzativa

10

GRADO DI INTERAZIONE
NELLE RELAZIONI
ISTITUZIONALI, NELLE
RELAZIONI INTERNE E
NELLE RELAZIONI CON I
PORTATORI DI
INTERESSI

- capacità di negoziazione
- capacità dimostrata nel fornire contributi alla comunicazione e all'integrazione tra i diversi soggetti
- capacità di elevare la qualità dell'immagine dell'Amministrazione verso l'esterno

sintesi degli obiettivi

AREA DEGLI OBIETTIVI

• Obiettivo 1:	partecipazione ad obiettivo collettivo	peso%	20
• Obiettivo 2:	programmazione e controllo	peso%	20
• Obiettivo 3:	specifico	peso%	15
• Obiettivo 4:	specifico	peso%	15
		Peso totale area	70

QUALITA' DELLA PRESTAZIONE

• <i>Grado di coerenza del complesso della qualità dell'attività svolta rispetto agli indirizzi impartiti dall'amministratore di riferimento</i>	peso%	10
• <i>Grado di espressione delle competenze manageriali</i>	peso%	10
• <i>Grado di interazione nelle relazioni istituzionali, nelle relazioni interne e nelle relazioni con i soggetti esterni portatori di interessi</i>	peso%	10
	Peso totale area	30
	TOTALE	100%